

BİRİM SORUMLULARI	
Sorumluluk Alanı	Ad Soyad
Kalite Yönetim Direktörü/Verimlilik Yeri Değerlendirme Sorumlusu	Suna SAYIN
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/ Hasta Hakları Birimi	Birol ÇELENK
Çalışan Hakları/Eğitim Hemşiresi/ Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi	Yeşim ARSLAN
Acil Servis Sorumlu Hekimi	Dr.Batuhan Berke TEMEL
Acil Servis Sorumlusu	Hasan ORAL
Eczane Sorumlusu	Kübra GÜLERYÜZ
Atık Sorumlusu	Aynur AKKAYA
İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi/ Arşiv/MHRS/Sorumlusu	İlker ŞAHİN
Yataklı Servis Sorumlu Hemşiresi	Dilara ÇELİK
Diyaliz Sorumlu Teknikeri	Cansel YİĞİT
Laboratuvar Sorumlu Teknisyeni	Ali Galip BİRSİN
Hasta Kabul ve Karşılama Sorumlusu	Recep YÜCEL
Radyoloji Sorumlu Teknisyeni (Görüntüleme Hizmetleri Sorumlusu)	Sultan KOÇ
Doğum Salonu Sorumlusu	Duygu KAYMAK
Yemek Hizmetleri Sorumlusu(Diyetisyen)	Gamze ERGİN
Acil Durum ve Afet Yönetimi Sorumlusu	Elvan YAMAN
Temizlik Hizmetleri/Faturalama/Vezne Sorumlusu	Soner YEŞİLKAŞ
Biyomedikal Depo/Klinik Mühendislik/Ayniyat/Ambar Sorumlusu	Ali BEKTAŞ
Bilgi İşlem/Özlük/ İstatistik Sorumlusu Sorumlusu	Elif AKBULUT
Güvenlik Personel Sorumlusu	Mehmet DEMİR
Evde Sağlık Sorumlu Hemşiresi	Nuran PAYLAN
Sterilizasyon Sorumlusu	Mustafa SAY
Yaşam Sonu Hizmetler(Morg) Sorumlusu/Teknik Hizmetler Sorumlusu	Yusuf KUTLU
Evrak Kayıt Sorumlusu	Selehattin TAŞ
Mutemet/Döner Sermaye	Sibel ARSLAN
Satın Alma	Hasan SEVİM
Poliklinikler Sorumlusu	Ülkü MOLLAOSMANOĞLU
TİG Sorumlusu	Rukiye YILMAZ
Kan Alma Birimi	Sevda BİRSİN
Çamaşırvane Sorumlusu	Nuran GÜRAY

SKS BÖLÜM KALİTE SORUMLULARI	
Ünvan/Görev	Ad Soyad
Kalite Yönetim Direktörü/Eğitim Yönetimi/Dış Kaynak Kullanımı/Kurumsal Yapı/Döküman Yönetimi/Kurumsal Verimlilik/Göstergelerin İzlenmesi/İstenmeyen Olay Bildirim Sistemi/Afet ve Acil Durum Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	Suna SAYIN
Hasta Deneyimi/Sosyal Sorumluluk Bölüm Kalite Sorumlusu	Birol ÇELENK
Acil Servis Bölüm Kalite Sorumlusu	Hasan ORAL
Enfeksiyonların Önlenmesi ve Kontrolü/Dezenfeksiyon/Eğitim/Sağlıklı Çalışma Yaşamı Bölüm Kalite Sorumlusu	Yeşim ARSLAN
Atık Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	Aynur AKKAYA
İlaç Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	Kübra GÜLERYÜZ
Hasta Bakımı Bölüm Kalite Sorumlusu	Dilara ÇELİK
Tıbbi Kayıt ve Arşiv Hizmetleri/Risk Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	İlker ŞAHİN
Evde Sağlık Hizmetleri Bölüm Kalite Sorumlusu	Nuran PAYLAN
Diyaliz Ünitesi Kalite Bölüm Sorumlusu	Cansel YİĞİT
Biyokimya Laboratuvarı Bölüm Kalite Sorumlusu	Gülay ÇELENK
Sterilizasyon Hizmetleri Bölüm Kalite Sorumlusu	Mustafa SAY
Radyasyon Güvenliği Bölüm Kalite Sorumlusu	Sultan KOÇ
Doğum Hizmetleri Bölüm Kalite Sorumlusu	Duygu KAYMAK
Malzeme Cihaz Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	Ünal TÜRKMEN
Temizlik Hizmetleri/Otelcilik Hizmetleri Bölüm Kalite Sorumlusu	Soner YEŞİLKAŞ
Otelcilik Hizmetleri Bölüm Kalite Sorumlusu	Gamze ERGİN
Yaşam Sonu Hizmetler/Tesis Yönetimi Bölüm Kalite Sorumlusu	Yusuf KUTLU

Hizmete Erişim Kalite Bölüm Kalite Sorumlusu	Ülkü MOLLAOSMANOĞLU
Bilgi Yönetimi Kalite Sorumlusu	Elif AKBULUT

MAVİ KOD YÖNETİM EKİBİ

ÜNVAN/GÖREV	AD / SOYAD
Başhekim/ Başkan / Sorumlu Yönetici	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü / Sorumlu Yönetici	Hasan BİNGÖL
Acil Servis Sorumlu Hekimi / Üye	Dr.Batuhan Berke TEMEL
Kalite Yönetim Direktörü / Üye	Suna SAYIN
Acil Birim Sorumlusu / Ekip Sekreteri	Hasan ORAL
Temizlik Personel Şefi	Soner YEŞİLKAŞ
Mavi Kod Ekibinin Asgari Görevleri;	
Mavi kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonunu yapmak.	
Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.	
Her vardiya için ekipler belirlemek.	
Uygulamalarda kullanılmak için acil müdahale seti hazırlamak.	
Sorumlu olduğu müdahale ekip üyelerine gerekli bilgilendirmeleri yapmak.	

MAVİ KOD MÜDAHALE EKİBİ

Mesai içi-Mesai dışı	
ÜNVAN/GÖREV	
Acil Servis Nöbetçi Hekimi/Ekip Başkanı	
Acil Servis Nöbetçi Hemşiresi- Sağlık Personeli/Üye	
Acil Servis Nöbetçi Temizlik Personeli/Üye	
Mavi Kod müdahale ekibinin asgari görevleri;	
AD.PR.09 Mavi Kod işleyiş prosedürünü uygulamak.	

BEYAZ KOD YÖNETİM EKİBİ

Ünvan/Görev	Ad/Soyad
Başhekim/ Başkan / Sorumlu Yönetici	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü / Sorumlu Yönetici	Hasan BİNGÖL
Acil Servis Sorumlu Hekimi /Üye	Dr.Batuhan Berke TEMEL
Kalite Yönetim Direktörü/ Ekip Sekreteri-Üye	Suna SAYIN
Çalışan Hakları Sorumlusu/Üye	Yeşim ARLAN
Güvenlik Şefi/Üye	Mehmet DEMİR
Beyaz Kod Ekibinin Asgari Görevleri;	
Beyaz kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonunu yapmak	
Uyarı sistemi oluşturmak.	
Hastanenin büyüklüğü ve hizmetlerin çeşitliliği dikkate alınarak, beyaz kod uygulamalarının etkililiğini, sürekliliğini ve sistematikliğini sağlayacak şekilde tanımlamalıdır.	
Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyetler başlatılmalıdır.	
Sorumlu olduğu müdahale ekip üyelerine gerekli bilgilendirmeleri yapmak.	

BEYAZ KOD MÜDEHALE EKİBİ

Mesai İçi-Mesai Dışı	
ÜNVAN/GÖREV	
Güvenlik Görevlisi/Üye	
Başhekim/ Başkan / Sorumlu Yönetici (Sadece Mesai içi)	
İdari ve Mali İşler Müdürü / Sorumlu Yönetici (Sadece Mesai içi)	
Acil Servis Sorumlu Hekimi (Mesai dışı sorumlu yönetici olarak, sadece mesai dışında)	
Beyaz Kod Ekibinin Asgari Görevleri;	
AD.PR.08 Beyaz kod işleyiş prosedürünü uygulamak.	

PEMBE KOD YÖNETİM EKİBİ

Ünvan/Görev	Ad/Soyad
Başhekim/Başkan	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari Ve Mali İşler Müdürü	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü	Suna SAYIN
Kalite Yönetim Birimi	Yeşim ARSLAN
Hasta Hakları Sorumlusu/Sağlık Bakım Sorumlusu	Birol ÇELENK
Dahiliye/Aile Hekimliği Servisi Sorumlusu	Dilara ÇELİK
Teknik Hizmetler Sorumlusu	Yusuf KUTLU
Güvenlik Amiri	Mehmet DEMİR

Pembe Kod ekibinin asgari görevleri;

Pembe kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonunu yapmak
Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.
Hastanenin büyüklüğü ve hizmetlerin çeşitliliği dikkate alınarak, pembe kod uygulamalarının etkililiğini, sürekliliğini ve sistematikliğini sağlayacak şekilde tanımlamalıdır.
Müdahale ekibine gerekli bilgilendirmeleri yapmak.

PEMBE KOD MÜDEHALE EKİBİ**Mesai İçi-Mesai Dışı**

Ünvan/Görev
Güvenlik Görevlisi/Ekip Başkanı
Hasta Kabul Personeli/Üye
Temizlik Personeli/Üye
Poliklinik Sekreterleri (Sadece mesai içinde)/Üye
Pembe Kod müdahale ekibinin asgari görevleri;
AD.PR.07 Pembe Kod işleyiş prosedürünü uygulamak.

KIRMIZI KOD YÖNETİM EKİBİ

Ünvan/Görev	Ad/Soyad
Başhekim / Başkan	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü / Üye	Suna SAYIN
HAP Sorumlusu	Elvan YAMAN
Teknik Hizmetler Sorumlusu / Üye	Yusuf KUTLU
Güvenlik Şefi / Üye	Mehmet DEMİR

Kırmızı Kod Ekibinin Asgari Görevleri;

Hastanenin büyüklüğü ve hizmetlerin çeşitliliği dikkate alınarak, kırmızı kod uygulamalarının etkililiğini, sürekliliğini ve sistematikliğini sağlayacak şekilde tanımlamalıdır.
Kırmızı kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonunu sağlar.
Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyetlerin başlatılmasını sağlar.
Sorumlu olduğu müdahale ekip üyelerine gerekli bilgilendirmeleri yapmak.

KIRMIZI KOD MÜDEHALE EKİBİ**Mesai içi-Mesai Dışı**

Ünvan/Görev
Güvenlik Görevlisi/Ekip Başkanı
Hasta Kabul Personeli/Üye
Temizlik Personeli/Üye
Kırmızı Kod müdahale ekibinin asgari görevleri;
AD.PR.10 Kırmızı Kod işleyiş prosedürünü uygulamak.

HASTA GÜVENLİĞİ KOMİTESİ	
Ünvan/Görev	Adı Soyadı
Başhekim/Başkan	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari Mali İşler Müdürü/ Üye	Hasan BİNGÖL
Röntgen Sorumlu Teknisyeni/ Üye	Sultan KOÇ
Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Sorumlusu/Üye	Elif AKBULUT
Kalite Yönetim Direktörü/ Üye	Suna SAYIN
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi/ Eğitim Hemşiresi/ Üye	Yeşim ARSLAN
Laboratuvar Sorumlu Teknisyeni/ Üye	Ali Galip BİRSİN
Yataklı Servis Sorumlu Hemşiresi/ Üye	Dilara ÇELİK
Hasta Hakları Sorumlusu/Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/ Üye	Birol ÇELENK
Acil Servis Sorumlusu/ Üye	Hasan ORAL
Komitenin asgari görev alanı	
- o Hastaların doğru kimliklendirilmesi - o Çalışanlar arasında etkili iletişim ortamının sağlanması - o İlaç güvenliğinin sağlanması - o Radyasyon güvenliğinin sağlanması - o Düşmelerden kaynaklanan risklerin azaltılması - o Güvenli cerrahi uygulamalarının sağlanması - o Tıbbi cihaz güvenliğinin sağlanması	- o Hasta mahremiyetinin sağlanması - o Hastaların güvenli transferi - o Hasta bilgileri ve kayıtlarının sağlık çalışanları arasında güvenli bir şekilde devredilmesi - o Bilgi güvenliğinin sağlanması - o Enfeksiyonların önlenmesi - o Laboratuvarda hasta güvenliğinin sağlanması

TESİS GÜVENLİĞİ KOMİTESİ	
Ünvan/Komitedeki Görevi	Ad/Soyad
Başhekim / Komite Başkanı	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/ Afet ve Acil Durum Yönetim Sorumlusu/Üye	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü/Üye/Komite Sekreteri	Suna SAYIN
İş Sağlığı Güvenliği/Üye	İlker ŞAHİN
HAP Sorumlusu/Üye	Elvan YAMAN
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Üye	Birol ÇELENK
Tıbbi Cihaz Sorumlusu / Üye	Ünal TÜRKMEN
Personel Şefi/Üye	Soner YEŞİLKAŞ
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi/ Üye	Yeşim ARSLAN
Teknik Hizmetler Sorumlusu/Üye	Yusuf KUTLU
Atık Sorumlusu/Üye	Aynur AKKAYA
Güvenlik Amiri / Üye	Mehmet DEMİR
Komitenin asgari görev alanı	
Tesis Güvenliği Komitesinin Asgari Görevleri; - o Bina turlarından elde edilen verilerin değerlendirilmesi - o Hastane alt yapı güvenliğinin sağlanması - o Kurumda can ve mal güvenliğinin sağlanması - o Afet ve acil durum yönetimi çalışmaları - o Atık yönetimi çalışmaları - o Tıbbi cihazların bakım, ayar ve kalibrasyon planları ve kalibrasyonlarının yapılması - o Tehlikeli maddelerin yönetimi	

BİNA TUR EKİBİ	
Ünvan/Görevi	Ad/Soyad
Başhekim/Başkan	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/Üye	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü/Ekip Sekreteri/Üye	Suna SAYIN
HAP Sorumlusu	Elvan YAMAN
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Üye	Birol ÇELENK
İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi/Üye	İlker ŞAHİN
Personel Şefi/Üye	Soner YEŞİLKAŞ

Teknik Hizmetler Sorumlusu/Üye	Yusuf KUTLU
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi/ Üye	Yeşim ARSLAN
Bina Turu Ekibinin Asgari Görevleri;	
En az 3 ayda bir bina turu yapmak,	
Tespit edilen aksaklıklara yönelik düzeltici önleyici faaliyet başlatmak.	
TY.FR.21 Bina Turu Kontrol Ve Faaliyet Planı Formu, TY.PL.02 Bina Turu Faaliyet Eylem Planı	

ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOMİTESİ	
Ünvan/Komitedeki Görevi	Ad/Soyad
Başhekim/Komite Başkanı	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari Mali İşler Müdürü/ Üye	Hasan BİNGÖL
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/ Üye	Birol ÇELENK
Kalite Yönetim Direktörü/ Üye	Suna SAYIN
Çalışan Hakları Sorumlusu/Enfeksiyon Kontrol/Eğitim Hemşiresi/ Üye-Komite Sekreteri	Yeşim ARSLAN
Laboratuvar Kalite Sorumlusu/ Üye	Gülay ÇELENK
Yataklı Servis Sorumlu Hemşiresi/ Üye	Dilara ÇELİK
Acil Servis Sorumlusu/ Üye	Hasan ORAL
Röntgen Sorumlu Teknisyeni/ Üye	Sultan KOÇ
İş Sağlığı ve Güvenliği/Üye	İlker ŞAHİN
Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Komitesinin Asgari Görevleri; o Çalışanların zarar görme risklerinin azaltılması o Riskli alanlarda çalışanlara yönelik gerekli önlemlerin alınması o Fiziksel şiddete maruz kalınma risklerinin azaltılması o Kesici delici alet yaralanmasına yönelik risklerin azaltılması o Kan ve vücut sıvılarıyla bulaşma risklerinin azaltılması o Sağlık tarama programının hazırlanması, takibi	

EĞİTİM KOMİTESİ	
Ünvan/Komitedeki Görevi	Ad/Soyad
Başhekim/Komite Başkanı	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/ Üye	Hasan BİNGÖL
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Üye	Birol ÇELENK
Kalite Yönetim Direktörü/Üye	Suna SAYIN
Eğitim Hemşiresi/Üye/Komite Sekreteri	Yeşim ARSLAN
Acil Servis Sorumlusu/Üye	Hasan ORAL
Dahiliye/Aile Hekimliği Servisi Sorumlusu /Üye	Dilara ÇELİK
Eğitim Komitesinin Asgari Görevleri;	
Kalite Dökümanları “KU.YD.12 Eğitim Komitesi Görev, Yetki ve Sorumlulukları”	

UYUM EĞİTİM SORUMLULARI	
Ünvan/Görev	Ad/Soyad
Eğitim Hemşiresi/Genel Uyum Eğitim Sorumlusu	Yeşim ARSLAN
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Sağlık Bakım Alanı Çalışanlarının Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Birol ÇELENK
Hekimlerin Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	
Yataklı Servis Sorumlusu/Yataklı Servis Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Dilara ÇELİK
Acil Servis Sorumlusu/Acil Servis Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Hasan ORAL
Röntgen Sorumlusu/Röntgen Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Sultan KOÇ
Laboratuvar Sorumlusu/Laboratuvar Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Ali Galip BİRSİN
Diyaliz Sorumlusu/Diyaliz Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Cansel YİĞİT
Vezne/Temizlik Personeli Sorumlusu/Vezne/Temizlik Personeli Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Soner YEŞİLKAŞ
Poliklinik Sorumlusu/Poliklinikler Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Ülkü MOLLAOSMANOĞLU
Hasta Kabul Sorumlusu/Hasta Kabul Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu	Recep YÜCEL

ULUBEY İLÇE DEVLET HASTANESİ ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ	
Ünvan/Komitedeki Görevi	Ad/Soyad
Başhekim/ Başkan	Uzm. Dr. Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/ Üye	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü/ Üye	Suna SAYIN
Aile Hekimliği Uzmanı/İş Yeri Hekimi/Üye	Uzm. Dr. Muhammed Alparslan ÇALIK
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Üye	Birol ÇELENK
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi/Sağlıklı Çalışma Yaşamı/Eğitim Hemşiresi/Komite Sekreteri/Üye	Yeşim ARSLAN
İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimi Sorumlusu/Üye	İlker ŞAHİN
Dahiliye / Aile hekimliği Servisi Sorumlu Hemşiresi/Üye	Dilara ÇELİK
Acil Servis Sorumlusu/Üye	Hasan ORAL
İlaç Güvenliği / Eczane Sorumlusu	Kübra GÜLERYÜZ
Laboratuvar Sorumlu Teknisyeni/Teknikeri/Üye	Ali Galip BİRSİN
Sterilizasyon Birimi Sorumlusu/Üye	Ayşenur ERGİN
Atık Birimi Sorumlusu/Üye	Aynur AKKAYA
Enfeksiyon Kontrol Komitesinin Asgari Görev Alanları	
✓ Bkz. Kalite Dökümanları ‘KU.YD.55 Enfeksiyon Kontrol Komitesi Görev Yetki Ve Sorumlulukları’	

RADYASYON GÜVENLİĞİ KOMİTESİ	
Ünvan/Komitedeki Görevi	Ad/Soyad
Başhekim/Başkan	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/Üye	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü/Üye	Suna SAYIN
Radyoloji Sorumlu Teknikeri/Üye	Sultan KOÇ
Çalışan Hakları Birim Sorumlusu/Üye	Yeşim ARSLAN
İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu/Üye	İlker ŞAHİN
Radyasyon Güvenliği Komitesinin asgari görevleri;	
o Denetimli ve gözetimli alanların belirlenmesi o Hasta, hasta yakını, çalışanlar ve toplumun radyasyonun zararlı etkilerinden korunmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması o Çevresel radyasyon ölçümleri o Radyasyon cihazları ya da kaynaklarının bakım ve kalibrasyonu o Radyasyon kaynakları ile ilgili kazalar ve acil durumlar o Tespit edilen uygunsuzluklar ile gerekli iyileştirme faaliyetlerinin üst yönetime raporlanması ve izlenmesi	

BİLGİ GÜVENLİĞİ EKİBİ	
Ünvan/Görev	Ad/Soyad
İdari ve Mali İşler Müdürü/Ekip Başkanı	Hasan BİNGÖL
Bilgi İşlem Birim Sorumlusu/Üye	Elif AKBULUT
Kalite Yönetim Direktörü/Üye	Suna SAYIN
Bilgi İşlem Çalışanı/Üye	Erkan ARSLAN
Bilgi Güvenliği Ekibi Asgari Görevleri	
✓ Bilgi güvenliği için olası riskleri belirlemek ve tedbirler almak. ✓ Tanımlı kullanıcılar için yapılan yetki değişikliklerini izlemek. ✓ Bilgi güvenliği ile ilgili mevcut durumu tespit etmek. ✓ Hasta ya da çalışanlara ait tıbbi ve kişisel bilgilerin, doğru ve güvenli şekilde kayıt altına alınması ve depolanmasını sağlamak. ✓ Düzenli aralıklarla değerlendirme toplantısı yapmak.	

ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ EKİBİ	
Ünvan/Görev	Ad / Soyad
Başhekim/Hap Başkanı	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
İdari ve Mali İşler Müdürü/Lojistik Sorumlusu	Hasan BİNGÖL
Kalite Yönetim Direktörü/Kurumlar Arası Koordinatör Sorumlusu	Suna SAYIN
Sağlık Bakım Hiz.Sorumlusu	Birol ÇELENK
Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Birimi/Planlama Şefi	Elif AKBULUT
Hemşire/HAP Sekreteryası	Elvan YAMAN
İş Sağlığı ve Güvenliği Sorumlusu	İlker ŞAHİN
ATT/Tıbbi Teknik Danışma Sorumlusu	Hava ATEŞ
Sağlık Memuru/Alan Sorumlusu	Hasan ORAL
Teknik Hizmetler/Alt Yapı Sorumlusu	Yusuf KUTLU

SKS KURUMSAL VERİMLİLİK SORUMLULARI	
Görev	Ad/Soyad
Kalite Yönetim Direktörü	Suna SAYIN
Sağlıklı Çalışma Yaşamı/Eğitim Sorumlusu	Yeşim ARSLAN
Bilgi Yönetimi Kalite Sorumlusu	Elif AKBULUT
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu	Birol ÇELENK
Medikal Depo Sorumlusu	Kübra GÜLERYÜZ
Acil Servis Kalite Sorumlusu	Hasan ORAL
Biyokimya Laboratuvarı Kalite Sorumlusu	Kübra GÜLERYÜZ
Teknik Birim Sorumlusu	Yusuf KUTLU
Muhasebe ve Bütçe Birimi	Hasan SEVİM
Biyomedikal Depo Sorumlusu	Ünal TÜRKMEN

İLAC YÖNETİMİ SORUMLU EKİBİ	
Ünvan/Görev	Ad Soyad
Başhekim/Ekip Başkanı	Uzm.Dr.Muhammed YAVUZ
Sağlık Bakım Hizmetleri Sorumlusu/Üye	Birol ÇELENK
Eczane ve Medikal Depo Sorumlusu/Üye	Kübra GÜLERYÜZ
Dahiliye Uzman Hekimi/Üye	Uzm.Dr.Tuğba ÇOBAN
Kalite Yönetim Direktörü/Üye	Suna SAYIN
Asgari Sorumlulukları;	
İlacın dahil olduğu tüm süreçlerin düzenlenmesi ve denetimi	
Hastane formülerinin hazırlanması ve formüler ile ilgili gerekli güncellemelerin yapılması	
Akılcı ilaç kullanımı ile ilgili ilkelerin belirlenmesi ve uygulanması	
"Antibiyotik Kullanım Kontrolü ve Antibiyotik Profilaksi Rehberi" hazırlanması	

TIBBİ BESLENME DESTEK EKİBİ	
Ünvan/Görev	Ad Soyad
Dahiliye Uzmanı/Ekip Başkanı	Uzm.Dr.Tuğba ÇOBAN
Diyetisyen/Üye	Gamze ERGİN
Yataklı Servisler Sorumlu Hemşiresi/Üye	Dilara ÇELİK
KU.YD.60 Nutrisyon (Tibbi Beslenme) Destek Ekibi Görev Tanımı	